

Zmluva o poskytovaní služieb
uzavretá podľa ust. § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb.
v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)

Článok I.
Zmluvné strany

Objednávateľ: **Vodárne a kanalizácie Stupava s.r.o.**
sídlo: Devínska cesta 30, 90031 Stupava
zastúpený: Ing. Michal Polakovič - konateľ
telefón, e-mail: 0905/480 010
IČO: 50107461
IČ DPH: SK2120187817
IBAN: SK56 0900 0000 0051 7163 6057
Spoločnosť zapísaná v OR Mestského súdu BA III., odd. Sro, vložka č. 108738/B
(ďalej len „objednávateľ“)

a

Poskytovateľ:
sídlo: ská časť Petržalka
zastúpený:
IČO:
IČ DPH:
telefón, e-mail:
IBAN:
BIC:
Spoločnosť zapísaná v OR Mestského súdu BA III, oddiel: Sro, vložka č. 138145/B
(ďalej len „poskytovateľ“)

(ďalej spoločne len „zmluvné strany“)

Článok II.
Predmet zmluvy

- 2.1 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať pre objednávateľa nasledovné služby: nakladanie, váženie, preprava a zhodnotenie odpadu kategórie „O“ kat. č. 19 08 05 kaly z čistenia komunálnych odpadových vôd (ďalej len „odpad“) v zmysle tejto zmluvy (ďalej len „služby“) a objednávateľ sa zaväzuje za poskytnuté služby zaplatiť dohodnutú odmenu.
- 2.2 Poskytovateľ sa v súvislosti so službami uvedenými v bode 2.1 zaväzuje poskytovať pre objednávateľa vážne lístky a potvrdenia o nakladaní s odpadom v zmysle platných právnych predpisov.
- 2.3 Pri plnení predmetu zmluvy sa poskytovateľ zaväzuje postupovať v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, touto zmluvou a písomnými požiadavkami a podkladmi objednávateľa.
- 2.4 Poskytovateľ vyhlasuje, že disponuje všetkými potrebnými oprávneniami na nakladanie s odpadom.

Článok III. Množstvo, termín a miesto plnenia

- 3.1 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby v rozsahu stanovenom v zmysle článku II., tejto zmluvy nepretržite podľa potrieb objednávateľa odo dňa uzatvorenia tejto zmluvy.
- 3.2 Poskytovateľ bude vykonávať odber odpadov v množstve podľa produkcie z nasledovnej prevádzky: **ČOV Stupava**.
- 3.3 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať odber odpadu najneskôr do 10 pracovných dní od výzvy objednávateľa. Objednávateľ vyzve poskytovateľa na odber odpadu e-mailom na adrese: biosanconsult@gmail.com.
- 3.4 Dokladom o odbere odpadov je „Preberací protokol odpadu“, ktorý bude obsahovať údaje zmluvných strán, miesto a čas odberu odpadu, množstvo odpadu a podpisy zmluvných strán.

Článok IV. Odmena

- 4.1 Za poskytovanie služieb v zmysle tejto zmluvy sa objednávateľ zaväzuje uhradiť poskytovateľovi dohodnutú odmenu.
- 4.2 Odmena sa stanovuje za tonu odpadu, pričom v odmene sú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa, ktoré mu v súvislosti s poskytovaním služieb vzniknú.

Odmena za poskytovanie služieb je dohodnutá zmluvnými stranami nasledovne:

33 EUR bez DPH/tona.

K dohodnutej odmene sa pripočíta výška DPH podľa platných právnych predpisov.

Článok V. Platobné podmienky

- 5.1 Poskytovateľ sa zaväzuje, že do pätnástich (15) dní po vykonaní služieb v príslušnom mesiaci vystaví faktúru a doručí ju objednávateľovi. Prílohou faktúry je „Preberací protokol odpadu“.
- 5.2 Za deň doručenia faktúry, ktorá bude vystavená po vecnej a formálnej stránke v súlade s podmienkami stanovenými v tejto zmluve, sa považuje deň doručenia faktúry na e-mailovú adresu objednávateľa uctovnictvo@vak-stupava.sk . Originál faktúry spolu s prílohami doručí poskytovateľ objednávateľovi aj poštou na adresu, ktorá je uvedená v čl. I tejto zmluvy. Faktúry doručené počas sviatkov a dní pracovného pokoja, resp. v pracovné dni po 16:00 hod., budú vždy považované za doručené najbližší nasledujúci pracovný deň.
- 5.3 Každá faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“).

- 5.4 Objednávateľ podpisom tejto zmluvy udeľuje poskytovateľovi súhlas k zasielaniu faktúr v elektronickej forme (v súlade s ustanovením § 71 ods. 1 písm. b) Zákona o DPH).
- 5.5 V predmete e-mailu, ktorým bude elektronická faktúra zasielaná, musí byť (za účelom základnej identifikácie) uvedené slovo: „faktúra“, „invoice“, „dobropis“, „farchopis“; popri tomto označení môžu byť v predmete e-mailu uvedené aj ďalšie znaky, slúžiace k bližšej identifikácii (čísla alebo písmená).
- 5.6 Elektronická faktúra musí byť vystavená len vo formátoch súborov PDF, TIF, JPEG, BMP a nesmie byť zaheslovaná, zamknutá na tlačenie, ani komprimovaná.
- 5.7 Každý e-mail môže obsahovať v prílohe iba jednu elektronickú faktúru, pričom všetky dokumenty, ktoré sa prikladajú k faktúre musia byť zaslané v tom istom e-maile. E-mail, ktorým bude zasielaná elektronická faktúra (prípadne spolu s ďalšími dokumentmi) nesmie byť väčší než 20 MB.
- 5.8 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť vierohodnosť pôvodu a neporušenosť obsahu faktúry, vyhotovenej v elektronickej forme, v súlade s podmienkami Zákona o DPH. Podpis faktúry kvalifikovaným elektronickým podpisom sa nevyžaduje.
- 5.9 V prípade, že faktúra:
- a) bude obsahovať nesprávne údaje, nesprávne fakturovanú cenu,
 - b) nebude obsahovať všetky potrebné náležitosti (vrátane príloh) podľa tejto zmluvy,
 - c) bude zaslaná v rozpore s podmienkami, dohodnutými v tejto zmluve,
- objednávateľ je oprávnený vrátiť ju poskytovateľovi na doplnenie alebo opravu. V takom prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
- Lehota splatnosti každej faktúry je 14 dní odo dňa jej vystavenia.
- 5.10 Platba sa uskutoční bankovým prevodom na bankový účet poskytovateľa, uvedený v článku 1. tejto zmluvy. Platobná povinnosť objednávateľa sa považuje za splnenú v deň, kedy bude uhrádzaná suma pripísaná na účet poskytovateľa.
- 5.11 Zálohové platby ani platba vopred sa neumožňuje.

Článok VI.

Spolupôsobenie zmluvných strán

- 6.1 Objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi na základe jeho požiadavky a presnej špecifikácie všetky podklady a listinné dokumenty súvisiace s predmetom zmluvy, ktoré má k dispozícii, tak, aby mohol poskytovateľ plniť riadne svoj záväzok na poskytnutie služieb.
- 6.2 Objednávateľ sa zaväzuje, že bude s poskytovateľom bez zbytočného odkladu prerokúvať všetky otázky, ktoré by mohli negatívne ovplyvniť priebeh predmetu zmluvy podľa tejto zmluvy.
- 6.3 Poskytovateľ je povinný bez zbytočného odkladu upozorniť na nevhodnú povahu alebo vady vecí, podkladov alebo pokynov daných mu objednávateľom.

- 6.4 Poskytovateľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude poskytovaný podľa podmienok uvedených v tejto zmluve a v súlade s právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
- 6.5 Poskytovateľ je povinný poskytovať služby výhradne prostredníctvom svojich zamestnancov.
- 6.6 Objednávateľ je povinný pred realizáciou odberu odpadu odovzdať poskytovateľovi na základe jeho výzvy doklady, ktoré je pôvodca (držiteľ) odpadu povinný odovzdať prevádzkovateľovi zariadenia na nakladanie s odpadmi podľa príslušných právnych predpisov, a to najmä:
- zatriedenie odpadu podľa „Kategoríe odpadov“ (kód a kategória), jeho predpokladané množstvo,
 - doklad o vlastnostiach a o chemickom zložení odpadu (laboratórna analýza).
- 6.7 Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať poskytovateľovi na odber len taký odpad, ktorý zodpovedá zákonu č. 188/2003 Z. z. o aplikácii čistiarenskeho kalu a dnových sedimentov do pôdy a o doplnení zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a STN 46 5735. Porušenie tejto povinnosti, zakladá poskytovateľovi právo odstúpiť od tejto zmluvy.
- 6.8 Poskytovateľ prevzatím odpadu preberá na seba všetky povinnosti a práva pôvodcu odpadu. Poskytovateľ garantuje ďalšie nakladanie s prebratým odpadom v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a súvisiacimi vyhláškami.
- 6.9 Poskytovateľ sa zaväzuje plniť predmet tejto zmluvy v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, udelenými rozhodnutiami a prevádzkovými poriadkami.

Článok VII. Ostatné ustanovenia

- 7.1 Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedeli pri poskytovaní služieb alebo v súvislosti s nimi a uvedené skutočnosti nesmú oznamovať, ani inak sprístupňovať tretím osobám a to ani po skončení platnosti tejto zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že skutočnosti, ktoré sa dozvedeli pri poskytovaní služieb alebo v súvislosti s nimi nebudú využívať vo svoj prospech alebo v prospech tretích osôb. Poskytovateľ bude pri poskytovaní služieb postupovať s odbornou starostlivosťou.

Článok VIII. Trvanie zmluvy

- 8.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, do **31.12.2024**. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Ak ide o povinne zverejňovanú zmluvu, účinnosť nadobúda deň nasledujúci po dni zverejnenia v registri, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky.
- 8.2 Táto zmluva okrem uplynutia doby, na ktorú bola dohodnutá, zaniká:
- písomnou dohodou zmluvných strán,

- písomnou výpoveďou bez uvedenia dôvodu s výpovednou lehotou 2 (dva) mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane,
- písomným odstúpením od zmluvy v zmysle zákonných ustanovení alebo ustanovení tejto zmluvy.

- 8.3 Zmluvné strany sú oprávnené odstúpiť od zmluvy pri podstatnom porušení povinností druhej zmluvnej strany. Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie povinností budú považovať:
- ak objednávateľ neposkytnutím dohodnutého spolupôsobenia ani v náhradnej lehote neumožní poskytovateľovi plniť v zmysle tejto zmluvy,
 - ak poskytovateľ bude meškať so začatím poskytovania služieb o viac ako 14 dní od dohodnutého termínu,
 - ak poskytovateľ preruší poskytovanie služieb bez právneho dôvodu,
 - ak bude poskytovateľ vykonávať predmet zmluvy v rozpore s dohodnutými alebo určenými podmienkami,
 - ak objednávateľ poruší svoj záväzok uvedený v čl. IV, bod 4.1 a čl. VI bod 6.7 tejto zmluvy.
- 8.4 Ukončením zmluvného vzťahu zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy, okrem nárokov na náhradu škody a povinnosti zachovávať mlčanlivosť.
- 8.5 Odstúpenie zmluvnej strany od tejto zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné.

Článok IX

Záverečné ustanovenia

- 9.1 Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú poskytovať súčinnosť v akejkoľvek forme, urobia všetky potrebné úkony a budú postupovať tak, aby neboli porušené alebo ohrozené práva druhého účastníka tejto zmluvy.
- 9.2 Tento záväzkový vzťah sa spravuje Obchodným zákonníkom a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike. Vo veciach neupravených touto zmluvou sa zmluvný vzťah spravuje príslušnými ustanoveniami právnych predpisov.
- 9.3 Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory, vyplývajúce z tejto zmluvy, obligatórne formou zmieru prostredníctvom svojich poverených zástupcov. V prípade, že spor sa nevyrieši zmierom, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na rozhodnutie príslušnému súdu.
- 9.4 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č.1: Rozhodnutia Poskytovateľa.
- 9.5 Zmluva bola vypracovaná v dvoch rovnopisoch, jedno vyhotovenie pre každú zmluvnú stranu.
- 9.6 Zmluvné strany sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, právam a povinnostiam z nej vyplývajúcich porozumeli a na znak súhlasu s celým jej textom ju podpisujú.

V Stupave, dňa 17.6.2024

za objednávateľa :

Vodárne a kanalizácie Stupava s.r.o.

Vodá

IČO

.....
Ing. M

V BRATISLAVE, dňa 12.06.2024

za poskytovateľa :

BIOSAN Consult, s.r.o.

.....
Juraj Farkaš, k